Профессиональное образовательное учреждение
«Вятский колледж управления и новых технологий»
(ПОУ «ВятКУ»)

Подписано цифровой подписью:
ПОУ "ВятКУ"
DN: STREET="ул. Карла Маркса, дом 54",
OGRN=1114345033736, INN=004345311251,
C=RU, L=г. Киров, S=43 Кировская область,
E=ca@csr43.ru, O="КОГБУ ""ЦСРИРИСУ""",
CN="КОГБУ ""ЦСРИРИСУ"""
Причина: Я являюсь автором этого документа
Дата: 15 Январь 2021 г. 21:44:31

УТВЕРЖДЕН
приказом ПОУ «ВятКУ»
от «14» сентября 2020 г. №9
директор_____/Л.В. Яшинина

Порядок
разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования в Профессиональном образовательном учреждении «Вятский колледж управления и новых технологий»

Киров 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. Нормативные документы……. 3
2. Общие положения……... 3
3. Порядок разработки и требования к условиям реализации ППССЗ …….. 5
4. Структура и содержание ППССЗ ……... 10
5. Порядок утверждения, обновления, хранения и использования ППССЗ ……. 15
6. Оценка качества реализации образовательных программ……... 16

Нормативные документы

Порядок разработан на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

- Приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 N 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Устава Профессионального образовательного учреждения «Вятский колледж управления и новых технологий» и иных нормативных актов.

2. Общие положения

2.1. Настоящий Порядок определяет структуру, содержание и этапы разработки, согласования, утверждения, обновления программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), в том числе адаптированных образовательных программ для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья для реализации федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС СПО) в Профессиональном

образовательном учреждении «Вятский колледж управления и новых технологий» (далее – Колледж).

2.2. Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает ППССЗ.

ППССЗ регламентирует цель, планируемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по специальности на основании требований ФГОС СПО, профессиональных стандартов, технических описаний компетенций конкурсного движения «Молодые профессионалы» (WorldSkills), с учётом соответствующей примерной основной образовательной программы (при её наличии). При этом примерные основные образовательные программы имеют рекомендательный характер.

2.3. ППССЗ, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

Рабочие программы учебных предметов общеобразовательного учебного цикла разрабатываются с учетом специфики осваиваемой специальности среднего профессионального образования.

2.4. Адаптированная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – АОП) разрабатывается в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение среднего профессионального образования, а также реализации специальных условий для обучения данной категории обучающихся. АОП разрабатывается на основе соответствующего ФГОС СПО в соответствии с особыми образовательными потребностями инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей. Структура АОП устанавливается с учетом раздела 4 Методических рекомендации по разработке и реализации адаптированных образовательных программ

среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО т 22 апреля 2015 года № 06-443).

2.5. Для всех форм обучения разрабатывается единая образовательная программа с указанием в ее компонентах отличительных особенностей каждой формы обучения.

2.6. ППССЗ ежегодно обновляется с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы в части содержания рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, фондов оценочных средств, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

3. Порядок разработки и требования к условиям реализации ППССЗ

3.1. Разработку образовательной программы по специальности осуществляет Колледж при участии представителя работодателей.

3.2. Колледж выбирает профессиональные стандарты, с учётом которых разрабатывается ППССЗ, технические описания компетенций конкурсного движения «Молодые профессионалы» (WorldSkills), согласует их с работодателями, при необходимости корректирует перечень результатов освоения ППССЗ с учётом примерной основной образовательной программы (при наличии).

3.3. Заместитель директора по учебной работе организует и координирует разработку ППССЗ, оказывая практическую помощь при формировании методической документации на соответствие требованиями ФГОС СПО.

3.4. Образовательная программа, разрабатываемая в соответствии с ФГОС СПО, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно – базовая и вариативная часть). Базовая часть образовательной программы является обязательной, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций,

установленных ФГОС СПО. Вариативная часть образовательной программы направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных ФГОС СПО.

3.5. Обучающемуся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность освоения как основной образовательной программы, так и адаптированной образовательной программы. Выбор основной или адаптированной образовательной программы осуществляется обучающимся по личному заявлению на имя директора Колледжа. При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Колледж включает в образовательную программу специализированные адаптационные дисциплины (модули).

3.6. Процесс проектирования образовательных программ, реализующих требования ФГОС СПО, включает в себя следующие мероприятия:

формулирование общей характеристики образовательной программы;

разработка учебного плана;

формирование календарного учебного графика;

разработка содержательной части образовательной программы, включающей в себя разработку рабочих программ дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации, оценочных и методических материалов, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы;

разработка иных материалов, включенных в состав образовательной программы.

3.7. Заместитель директора по учебной работе назначает ответственных из числа профессорско-преподавательского состава (далее – разработчики) за проектирование образовательной программы по специальности.

3.8. Перед началом разработки ППССЗ разработчики определяют ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка

труда и работодателей, конкретизируют конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым готовится обучающийся, должны соответствовать присваиваемой квалификации, определять содержание образовательной программы, разрабатываемой совместно с заинтересованными работодателями.

3.9. Требования к условиям реализации ППССЗ (ФГОС 2014):

При формировании ППССЗ образовательная организация:

имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППССЗ, увеличивать объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, либо вводить новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательной организации, либо увеличивать объем времени, отведенный на практики и на промежуточную аттестацию;

имеет право определять для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля профессию рабочего, должность служащего (одну или несколько) согласно приложению к ФГОС;

обязана ежегодно обновлять ППССЗ с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО;

обязана в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулировать требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

обязана обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей;

обязана обеспечивать обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;

обязана формировать социокультурную среду, создавать условия,

необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

должна предусматривать в целях реализации компетентностного подхода, использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся;

должна предусматривать включение адаптационных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.9.1. При реализации ППССЗ обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации.

3.9.2. Реализация ППССЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла.

3.9.3. ППССЗ должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к информационно-коммуникационной сети "Интернет" (далее сеть Интернет).

3.9.4. Реализация ППССЗ должна обеспечиваться материально-технической базой для проведения всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

3.9.5. Реализация ППССЗ должна обеспечивать:

выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в Колледже и в организациях, являющихся базами практики в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

3.10.Требования к кадровым условиям реализации ППССЗ (ФГОС 2018):

3.10.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.6 ФГОС СПО (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

3.10.2. Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в

квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.6 настоящего ФГОС СПО, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.6 настоящего ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

3.11. Образовательные программы среднего профессионального образования образовательной организацией могут реализовываться как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

4. Структура и содержание ППССЗ

4.1. Образовательная программа среднего профессионального образования включает в себя:

общую характеристику образовательной программы,

учебный план,

календарный учебный график,

рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, иных компонентов,

программу государственной итоговой аттестации,

рабочую программу воспитания,

календарный план воспитательной работы,

оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

4.2. Содержание ППССЗ:

1. Общие положения

1.1. Нормативно-правовые основы разработки ППССЗ

1.2. Нормативный срок освоения программы, формы обучения, квалификация

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ

2.1. Область профессиональной деятельности

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

2.3. Виды профессиональной деятельности и компетенции

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

3.1. Учебный план

3.2 Календарный учебный график

3.3. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, практик

4. Документы, определяющие содержание и организацию воспитательной работы

4.1. Рабочая программа воспитания

4.2. Календарный план воспитательной работы

5. Оценка результатов освоения ППССЗ

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

5.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

5.3. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

6. Ресурсное обеспечение ППССЗ

6.1. Кадровое обеспечение учебного процесса

6.2. Материально-техническое обеспечение

6.3. Карта обеспеченности ППССЗ учебной и учебно-методической литературой

7. Характеристика социокультурной среды Колледжа

8. Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

9. Приложения

4.3. Содержание основной образовательной программы (далее – ООП), разработанной на основе актуализированного ФГОС СПО:

1. Общие положения

2. Общая характеристика ООП

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции, показатели их освоения

4.2. Профессиональные компетенции, показатели их освоения

5. Структура образовательной программы:

5.1. Учебный план

5.2. Календарный учебный график

5.3. Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик

5.4. Рабочая программа воспитания

5.5. Календарный план воспитательной программы

6. Условия реализации образовательной программы:

6.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной

программы

6.3. Оснащение процесса демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации

6.4. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

7. Оценка качества ООП

4.4. В учебном плане указываются: объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам; перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим (междисциплинарным курсам (далее – МДК), учебной и производственной практике); сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики; распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим); формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках государственной итоговой аттестации.

4.5. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

4.6. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);

- указание места дисциплины (модуля) в структуре ППССЗ;

- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ППССЗ;

- объем дисциплины (модуля) с указанием количества академических часов, выделенных на аудиторную и самостоятельную работу обучающихся;

- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов

и видов учебных занятий;

- перечень видов и форм контроля по дисциплине (модулю);

- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

4.7. Рабочая программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;

- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ППССЗ;

- указание места практики в структуре ППССЗ;

- указание объема практики, ее продолжительности в неделях, либо в академических часах;

- содержание практики;

- перечень практических навыков;

- указание форм отчетности по практике;

- перечень учебной литературы, программного обеспечения и ресурсов, необходимых для проведения практики;

- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

4.8. Формы рабочей программы дисциплин (модулей), практик утверждаются локальным нормативным актом Колледжа.

4.9 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) включает в себя:

- контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности;

- тестовые материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности;

- зачетные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний,

умений, навыков и опыта деятельности;

- экзаменационные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности;

- проблемно-ситуационные задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности.

4.10. Программа государственной итоговой аттестации содержит: цели проведения государственной итоговой аттестации, форму и вид государственной итоговой аттестации, объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации, сроки проведения, условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации выпускников, требования к выпускной квалификационной работе, критерии оценки выпускной квалификационной работы, тематику выпускных квалификационных работ.

4.11. ППССЗ помимо вышеперечисленных должна содержать методические материалы для выполнения самостоятельной работы, проведения практических занятий, лабораторных работ, методические материалы для выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ.

5. Порядок утверждения, обновления, хранения и использования ППССЗ

5.1. ППССЗ проходит согласование с работодателями (протокол согласования), рассматриваются на заседании Педагогического совета Колледжа, утверждаются директором Колледжа.

В случае реализации образовательных программ с использованием сетевой формы несколькими организациями, такие организации также совместно разрабатывают и утверждают образовательные программы.

5.2. Образовательные программы ежегодно по мере необходимости актуализируются (обновляются) в части содержания рабочих программ дисциплин (модулей), методических материалов, отдельных элементов фондов оценочных средств и иных компонентов с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики,

техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО.

5.3. Актуализация образовательной программы не должна повлечь за собой внесения изменений в любой из компонентов образовательной программы, ухудшающих положение обучающихся, и не проводится в части реализованных дисциплин(модулей) и практик.

5.4. Актуализация образовательной программы завершается не позднее даты начала учебного года. Изменения в реализованную часть образовательной программы не вносятся.

При обновлении ППССЗ или части отдельных ее компонентов, заместителю директора по учебной работе готовится представление о внесении изменений и тексты новой редакции. Все изменения согласуются с представителями работодателей, которые оформляют лист согласования.

5.5. Оригиналы ППССЗ хранятся на бумажных носителях в составе документации Колледжа.

5.6. Копия ППССЗ в электронном виде после утверждения в установленном порядке размещается в информационно-образовательной среде (на официальном сайте Колледжа).

5.7. Основными пользователями ППССЗ являются преподаватели и обучающиеся Колледжа.

6. Оценка качества реализации образовательных программ

6.1. Качество образовательной программы определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе.

6 2. Во внутренней оценке качества участвуют работники Колледжа (научно-педагогические работники, представители административно – управленческого аппарата), а также представители органов студенческого самоуправления.

6.3. В целях совершенствования образовательной программы Колледж

при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Колледжа.

К внутренним оценочным процедурам и инструментам относятся:

самообследование,

опросы обучающихся и (или) выпускников предыдущих лет, преподавателей (анкетирование, интервьюирование, социологическое исследование и т.п.),

результаты промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), по итогам прохождения практик, по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности,

анализ отзывов работодателей по уровням сформированности компетенций обучающихся в процессе прохождения производственной (в том числе преддипломной практики),

анализ портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся,

результаты государственной итоговой аттестации обучающихся.

6.3. Внешняя оценка качества образовательной программы может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших образовательную программу, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

К внешним оценочным процедурам и инструментам относятся: разные типы аккредитации и сертификации; результаты участия в профессиональных конкурсах, научно-практических конференциях, опросы работодателей (анкетирование, интервьюирование, социологическое исследование и т.п.).