Профессиональное образовательное учреждение
«Вятский колледж управления и новых технологий»
(ПОУ «ВятКУ»)

Подписано цифровой подписью: ПОУ "ВятКУ"
DN: STREET="ул. Карла Маркса, дом 54", OGRN=1114345033736, INN=004345311251, C=RU, L=г. Киров, S=43 Кировская область, E=ca@csr43.ru, O="КОГБУ ""ЦСРИРИСУ""", CN="КОГБУ ""ЦСРИРИСУ"""
Причина: Я являюсь автором этого документа
Дата: 30 Декабрь 2020 г. 13:47:42

УТВЕРЖДЕНО
приказом ПОУ «ВятКУ»
от «14» сентября 2020 г. № 8
директор
Л.В. Яшвина

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных программ среднего профессионального образования в Профессиональном образовательном учреждении «Вятский колледж управления и новых технологий»

Киров 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. Нормативные документы 3
2. Общие положения 3
3. Порядок перевода обучающихся на индивидуальный учебный план 5
4. Организация процесса обучения 7
5. Обязанности обучающихся по выполнению индивидуального учебного плана..... 8
6. Ускоренное обучение..... 8
7. Приложения……10

1. Нормативные документы

Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. N 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 5.08.2020 N 558/390 «О практической подготовке».

- Устава Профессионального образовательного учреждения «Вятский колледж управления и новых технологий» и других локальных актов.

2. Общие положения

2.1. Положение устанавливает порядок реализации академических прав обучающихся на:

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, дополнительной образовательной программы, основной программы профессионального обучения в порядке, установленном данным Положением.

- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана.

2.2. Допускается сочетание различных форм обучения и форм получения образования.

2.3. Индивидуальный учебный план (далее ИУП) - это учебный план:

- обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

- определяющий порядок обучения, при котором часть дисциплин учебного плана осваивается обучающимся самостоятельно в соответствии с ФГОС СПО и учебным планом по реализуемой обучающимся специальности. Документ содержит: сведения об обучающемся (ФИО, курс, группа, специальность), наименования дисциплин, изучаемых в данном семестре, виды и формы контроля.

Применительно к обучающимся, имеющим академическую задолженность, это может быть учебный план, который содержит меры компенсирующего воздействия по тем дисциплинам, междисциплинарным курсам, модулям, по которым данная задолженность не была ликвидирована.

2.4. Промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающиеся очной и заочной форм обучения по индивидуальному плану проходят в сроки, установленные графиком учебного процесса по специальности в соответствии с формой обучения. Продление сроков прохождения промежуточной аттестации в рамках процедуры предоставления индивидуального графика обучения возможно и служит предметом отдельного рассмотрения на основании письменного заявления и приложенных к нему оправдательных документов (медицинские справки, ходатайства, представления и т.д.)

3. Порядок перевода обучающихся на индивидуальный учебный план

3.1. Индивидуальный учебный план обучающегося представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть, либо комплекс учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик основной образовательной программы осваивается обучающимся самостоятельно. ИУП включает перечень учебных дисциплин (далее - УД), профессиональных модулей (далее - ПМ) и практик с указанием сроков изучения и формы аттестации, которые предусмотрены учебным планом специальности в конкретном учебном году.

3.2. Перевод на ИУП может оформляться как по отдельным УД, ПМ, практикам, так и по всему комплексу УД, ПМ, практикам учебного плана.

3.3. ИУП позволяет отдельным категориям обучающихся выполнять программные требования по освоению УД, ПМ и практик и проходить промежуточную аттестацию в индивидуально установленные сроки.

3.4. На индивидуальный учебный план могут быть переведены различные категории обучающихся:

- обучающиеся, имеющие ограниченные возможности здоровья по рекомендации медицинского учреждения;
- обучающиеся, имеющие семейные или иные обстоятельства (отпуск по уходу за ребенком и др.);
- обучающиеся, имеющие квалификацию по профессии среднего профессионального образования и принятых на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования, соответствующим имеющейся у них профессии;
- при переводе обучающегося Колледжа с одной образовательной программы на другую (внутри Колледжа);
- при восстановлении обучающегося, отчисленного ранее из Колледжа;
- при переводе в Колледж обучающихся из других профессиональных образовательных организаций, включая перевод с одной образовательной программы на другую;

- при переводе обучающегося на ускоренное обучение по осваиваемой образовательной программе;

- при трудоустройстве обучающихся выпускных групп по специальности, получаемой в Коллеже с предоставлением справки с места работы (или копии трудовой книжки, заверенная на предприятии с отметкой на последнем листе копии «работает по настоящее время»);

- для ликвидации академической задолженности.

3.5. Основаниями для отказа в переводе обучающегося на индивидуальный учебный план могут быть следующие причины:

- низкая успеваемость обучающегося за предыдущие семестры обучения;

- обоснованные сомнения в подлинности, авторстве и целях выдачи представленных обучающимся документов;

- предоставление недостоверных документов;

- наличие зафиксированных нарушений выполнения предыдущего индивидуального графика;

- наличие нарушений дисциплины и общепринятых норм поведения, требований Устава Колледжа, правил внутреннего распорядка, иных локальных актов.

3.6. ИУП предоставляется обучающимся на один учебный год, либо на иной срок, указанный в заявлении обучающегося и/или его родителей (законных представителей несовершеннолетнего) об обучении по индивидуальному учебному плану.

3.7. Индивидуальный план обучения составляется в 2-х экземплярах, один из которых выдается на руки обучающемуся, второй остается в Колледже в личном деле обучающегося.

4. Организация процесса обучения

4.1. Основой для разработки ИУП является учебный план с полным сроком обучения.

4.2. В качестве программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик и государственной итоговой аттестации при обучении по ИУП используются соответствующие документы Колледжа, разработанные для реализации основных образовательных программ с полным сроком обучения.

4.3. Обучение по ИУП устанавливается приказом директора Колледжа.

4.4. При обучении по индивидуальному плану акцент делается на самостоятельное изучение дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей при обязательном посещении обучающимся не менее 25% аудиторных занятий с последующей сдачей зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов согласно графику учебного процесса.

4.5. Организация процесса обучения осуществляется в форме работы в группе или индивидуально.

4.6. Консультирование обучающегося, проверка курсовой работы и заданий по самостоятельной работе обучающегося, прием зачета, дифференцированного зачета, экзамена осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, ведущий занятия в учебной группе, в которой обучается студент в сроки, обозначенные преподавателем в индивидуальном учебном плане.

4.7. Обучающийся обязан согласовать с ведущим преподавателем график индивидуального изучения дисциплины, междисциплинарного курса, прохождения практики, в сроки, установленные графиком учебного процесса. По итогам практики обучающийся предоставляет соответствующую отчетность и проходит промежуточную аттестацию. По ходу занятий уточняются индивидуальные планы занятий, корректируется самостоятельная работа обучающегося.

4.8. Обучение по ИУП, в том числе ускоренное обучение завершается государственной итоговой аттестацией.

4.9. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

5. Обязанности обучающихся по выполнению индивидуального учебного плана

5.1. Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

5.2. Обучение по ИУП частично освобождает обучающихся от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для обучающихся обязанности выполнения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

5.3. Обучающиеся обязаны в полном объеме выполнить программу промежуточных аттестаций, предусмотренных учебным планом по специальности.

5.4. Обучающиеся несут личную ответственность за добросовестное выполнение индивидуального учебного плана с момента его подписания.

5.5. Невыполнение индивидуального учебного плана в указанные сроки приравнивается к не освоению образовательной программы.

6. Ускоренное обучение

6.1. Ускоренное обучение - процесс освоения образовательной программы среднего профессионального образования в сокращенный период по сравнению с нормативным сроком освоения образовательной программы среднего профессионального образования с учетом особенностей и образовательных

потребностей конкретного обучающегося на основе ИУП.

6.2. Ускоренное обучение в пределах образовательных программ СПО допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по соответствующему профилю по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) или по программам подготовки специалистов среднего звена, а также для специалистов, имеющих высшее образование либо для лиц, имеющих достаточный уровень практической предшествующей подготовки и опыт работы.

Ускоренное обучение осуществляется с учетом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций (далее - ОК и ПК соответственно), полученных на предшествующем этапе обучения либо в рамках практической деятельности.

6.3. ИУП ускоренного обучения среднего профессионального образования осваивается обучающимся в ускоренном темпе по сравнению с темпом освоения образовательной программы среднего профессионального образования при реализации ее в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

6.4. Ускорение темпа освоения образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется с учетом предшествующей подготовки обучающегося.

6.5. Прием в Колледж обучающихся, выразивших желание на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется на общих основаниях в соответствии с Правилами приема.

6.6. Для перехода на ускоренное обучение обучающийся пишет заявление. Решение о переводе обучающегося на ускоренное обучение утверждается приказом директора на основании решения аттестационной комиссии.

6.7. Основанием для перевода обучающегося по ускоренной программе на следующий курс обучения является выполнение индивидуального учебного плана и успешное прохождение промежуточной аттестации.

6.8. Обучающийся в любой момент имеет право отказаться от ускоренного обучения и перейти на освоение ОПОП СПО в обычном режиме.

Приложение 1

Директору Профессионального образовательного учреждения «Вятский колледж управления и новых технологий» Л.В. Яшининой

_____

_____

Тел. _____

заявление.

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану на период с _____

по _____ в связи с _____

_____

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен (а), согласен (сна) и обязуюсь выполнять.

Приложение: (документы, подтверждающие обстоятельства возможности перехода на обучение по индивидуальному учебному плану).

Дата _____

Подпись обучающегося _____(_____)
расшифровка

Приложение 2

Директору Профессионального образовательного учреждения «Вятский колледж управления и новых технологий» Л.В. Яшининой

_____

_____

Тел. _____

заявление.

Прошу прекратить обучение по индивидуальному учебному плану на период с _____

в связи с _____

_____

Дата _____

Подпись обучающегося _____(_____)
расшифровка

Приложение 3

Профессиональное образовательное учреждение
«Вятский колледж управления и новых технологий»
(ПОУ «ВятКУ»)

Индивидуальный учебный план

обучающегося _____
специальности (код и наименование) _____
форма обучения_____
курс_____ группа _____

№ п/п	Дисциплина (модуль практика)	Часов по учебному плану с нормативным сроком обучения, час	Переаттестовано, час./отметка	Подлежит изучению часов по индивидуальному учебному плану, час.	Форма промежуточной аттестации	Основание
	Итого				x	x

Заместитель директора
по учебной работе_____(_____)
подпись *расшифровка*

Председатель
аттестационной комиссии_____(_____)
подпись *расшифровка*

Ознакомлен (а):
Обучающийся _____(_____)
подпись *расшифровка*

дата _____